

# BELIEVE SRL

Spett.le Gequity S.p.A.  
Corso XXII marzo n. 19  
20129 Milano

A mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [gequity@legalmail.it](mailto:gequity@legalmail.it)

Milano, 26 giugno 2023

**Oggetto: presentazione lista per la nomina del Consiglio di Amministrazione di Gequity S.p.A.**

La sottoscritta Believe S.r.l., con sede legale in Milano, corso XXII marzo n.19, titolare di n. 364.266.969 azioni ordinarie Gequity S.p.A., società avente sede legale in Milano, corso XXII marzo n. 19, rappresentative del 71,44% del capitale sociale di Gequity S.p.A.

## PRESENTA

ai sensi di quanto previsto dall'articolo 13 dello Statuto Sociale di Gequity S.p.A., la seguente lista di candidati per la nomina ad Amministratori della Gequity S.p.A., da eleggere in occasione dell'Assemblea Ordinaria degli Azionisti convocata per il **20 luglio 2023** in unica convocazione:

### 1. FILIPPO ARAGONE

nato a Genova, il 28/12/1971

residente a Genova, in via Perosio 1

C.F. RGNFPP71T28D969F

### 2. GIACOMO MERCALLI

Nato a Vigevano (PV), il 19/04/1974

residente a Vigevano (PV), in corso Genova 95

C.F. MRCGCM74029L872A

### 3. ALESSANDRA CONCETTA SCERRA

nata a Comiso (RG), il 09/12/1986

residente a Milano, in piazza dei Daini 1

C.F. SCRLSN86T49C927I

### **INDIPENDENTE**

# BELIEVE SRL

Allega per ciascun candidato:

- dichiarazione con la quale ciascun candidato accetta la candidatura e attesta, sotto la propria responsabilità, l'inesistenza di cause di ineleggibilità e di incompatibilità, nonché l'esistenza dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per l'assunzione della carica di Amministratore;
- dichiarazione circa l'eventuale possesso dei requisiti di indipendenza previsti dagli artt. 147-ter, comma 4 e 148, comma 3 del TUF, nonché dal Codice di Corporate Governance delle società quotate (edizione gennaio 2020);
- curriculum vitae contenente un'esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali;
- elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti da ciascun candidato in altre società;
- documento di riconoscimento in corso di validità.

Believe S.r.l., inoltre,

## FORMULA

le seguenti proposte di deliberazione:

- determinare in 3 il numero dei componenti del Consiglio di Amministrazione;
- determinare in 3 esercizi la durata del relativo mandato, e quindi fino all'approvazione del bilancio che si chiuderà al 31 dicembre 2025;
- di determinare in complessivi Euro 45.000,00 (quarantacinquemila/00), oltre al rimborso delle spese sostenute in ragione della carica ricoperta, il compenso fisso annuo lordo, da suddividersi pro rata temporis su base annua, in ragione di ciascun esercizio, spettante ai consiglieri ai sensi dell'art. 2389, comma 1 del codice civile, esclusi sia gli emolumenti dei componenti dei comitati endoconsiliari, sia le eventuali remunerazioni spettanti agli amministratori investiti di particolari cariche in conformità all'atto costitutivo, ai sensi dell'art. 2389, comma 3 del codice civile;
- di dare mandato al Consiglio di Amministrazione per la definizione delle eventuali remunerazioni spettanti agli amministratori investiti di particolari cariche in conformità all'atto costitutivo ai sensi dell'articolo 2389, comma 3, del codice civile.

Believe S.r.l.



(l'Amministratore Unico)

Allegato

LLQ9 \* INTESA SANPAOLO - AREA FINANZA (CAD) \* 23/06/23 08:51:50

ISAV 1 PRODUZ. \* INQUIRY SALDI \* VER 1

DEPOSITO 7324 5665898 1 BELIEVE S.R.L. C. CU V. N  
S TITOLO data REG. 23.06.2023 giacenza REG.

DEPOSITO SENZA SALDI FUTURI

5383310 GEQUITY SPA IT NQ EUR 364.266.969,000

## DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE

Il sottoscritto Filippo Aragone C.F. RGNFPP71T28D969F nato a Genova, il 28/12/1971, residente in via Cappuccine n. 5/5 B e domiciliato (se diverso) in via Perosio n. 1/3 con riferimento alla candidatura a membro del Consiglio di Amministrazione della Società Gequity S.p.A. per il triennio 2023 – 2025, di cui alla lista presentata dall’Azionista Believe S.r.l., con sede legale in Corso XXII Marzo n. 19, 20129 Milano, all’Assemblea ordinaria degli Azionisti di Gequity S.p.A., convocata per il **20 luglio 2023** in unica seduta ai sensi delle disposizioni vigenti,

### PREMESSO CHE

- è a conoscenza di quanto prescritto dalla normativa vigente, anche regolamentare, dallo Statuto della Società (art.13), nonché dal Codice di Corporate Governance (Edizione gennaio 2020) per l’assunzione della carica di Amministratore della Società;
- intende accettare la proposta di candidatura per la carica di membro del Consiglio di Amministrazione di Gequity S.p.A.

tutto ciò premesso, il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità anche ai sensi e per gli effetti dell’art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

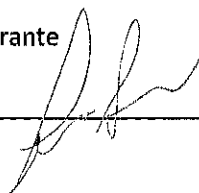
- di possedere tutti i requisiti prescritti dalla normativa, anche regolamentare, vigente, nonché dall’art. 13 dello Statuto sociale per l’assunzione della carica di Amministratore di Gequity S.p.A.;
- l’inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità per ricoprire la carica di Amministratore di Gequity S.p.A.;
- di non essere in possesso dei requisiti di indipendenza previsti dal combinato disposto degli artt. 147 ter, comma quarto e 148, comma terzo del D. Lgs n. 58/98 e della Raccomandazione 7 del Codice di Corporate Governance;
- di poter dedicare il tempo necessario allo svolgimento dei compiti di membro del Consiglio di Amministrazione della Società anche tenendo conto dell’impegno connesso alle proprie attività lavorative e professionali e del numero di cariche ricoperte quale membro degli organi amministrativi e/o di controllo di altre società;
- di depositare il *curriculum vitae*, qui allegato, atto a fornire un’esauriente informativa sulle proprie caratteristiche personali e professionali, corredato da tutti gli incarichi di amministrazione e di controllo ricoperti presso altre società ai sensi di legge, nonché copia di un documento d’identità;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale della stessa, eventuali variazioni della presente dichiarazione, nonché eventuali sopravvenute cause di decadenza;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità di quanto dichiarato;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 13 del Reg. UE 2016/279, che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, autorizzando la stessa a procedere con le eventuali pubblicazioni di legge effettuate per tale finalità;

### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura per la carica di Amministratore della Società;
- di accettare sin d'ora, qualora risultasse eletto dall'Assemblea degli Azionisti della Società, la carica di Amministratore di Gequity S.p.A., secondo le determinazioni che verranno assunte al riguardo dalla stessa.

Milano, li 23/06/2023

Il Dichiarante



---



## Filippo Aragone

**Data di nascita:** 28/12/1971 | **Nazionalità:** Italiana | **Numero di telefono:**

(+39) 3472775729 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:** [filiara@yahoo.com](mailto:filiara@yahoo.com) | **LinkedIn:**

<https://www.linkedin.com/pub/filippo-aragone/8/207/970> |

**Skype:** filippo.aragone |

**Indirizzo:** Via Perosio 1, 16145, Genova, Italia (Abitazione)

### ● PRESENTAZIONE

Profilo professionale che nasce in campo amministrativo, fiscale, finanziario, controllo e governance, costruito prevalentemente in contesti internazionali in diverse aree di business: chimico farmaceutico, biomedicale, petrolifero, shipping e marine, giocattoli, credito, servizi, GDO. Già punto cardine del processo di un conferimento societario in realtà quotate nel Mercato Telematico Azionario (MTA) di Borsa Italiana, concretizzato nella fattispecie in una vera e propria IPO. Formatore di molte risorse in materie di gestione aziendale e consulente per aziende in vari settori, con funzioni di "management advisor" con immediati riscontri in termini di recupero redditività ed efficientamento delle strutture. Professionalità cresciuta con compiti sempre più direzionali volti all'applicazione delle strategie con predisposizione particolare all'organizzazione aziendale e alla gestione ottimale delle risorse umane e tecniche, includendo la massimizzazione delle loro performance legate all'andamento della marginalità di conto economico. Grazie a queste attitudini sono state perfezionate metodologie e prassi aziendali che hanno sempre portato all'incremento di valore dell'azienda, oltretutto salvataggi di interi reparti o di interi Gruppi aziendali, con un totale di circa 250 risorse coinvolte.

### ● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/05/2022 – ATTUALE Area metropolitana di Genova, Italia

#### **GROUP MANAGING DIRECTOR GRUPPO SELT**

Gestione delle 7 società del Gruppo, di circa 70 addetti, attivo nel settore dell'impiantistica elettrica-frigo-speciale, facility management, immobiliare, servizi e distribuzione, con l'obiettivo di guidare l'ottimale perseguimento delle strategie della proprietà e di una corretta gestione di conto economico e di stato patrimoniale / finanziario.

15/04/2016 – ATTUALE Cornareto di Cabella Ligure (Al), Italia

#### **AMMINISTRATORE UNICO FARSO FAR S.R.L.S.**

Amministratore Unico e fondatore della società di consulenze FarSoFar, volta alla erogazione di servizi consulenziali ad imprese con necessità di migliorare non solo il proprio assetto organizzativo e di controllo gestionale per garantire incremento di redditività e di oculata gestione finanziaria, ma anche di creare valore grazie all'efficientamento organizzativo e dei processi.

La stessa azienda è anche Tour Operator di viaggi in tutto il mondo, ivi includendo anche tour incoming in Liguria e Italia.

Tra i clienti spiccano quelli operanti nei settori:

- Catering
- Facility management
- Industria alimentare
- Assistenza hardware
- Software house
- Industria di giocattoli
- Grandi agenzie assicurative
- Farmaceutico
- Depositi e logistica



Inoltre la società svolge attività di docenza in gestione aziendale in svariati corsi serali svolti.

14/01/2018 – 30/04/2022 Milano, Italia

#### **GROUP CFO HRD TRAINING GROUP**

---

Direttore Generale finanza controllo e amministrazione di tutte le società del Gruppo HRD, ivi inclusa la società Gequity S.p.A., quotata nel segmento principale di Borsa italiana MTA ed acquisita nel corso del 2017.

Tra le funzioni svolte:

- Gestione ordinaria e straordinaria di tutta la finanza, amministrazione e controllo, di tutte le società del Gruppo, nel processo di conferimento di tre società nella controllante, equivalente a una vera e propria quotazione iniziale (I.P.O.);
- Emanazione di procedura e intervento nel processo acquisti;
- Gestione delle risorse dedicate per ottimizzare la struttura;
- Riorganizzazione aziendale, di concerto con l'Amministratore, volta al processo di conferimento, basato sulle "best practice" aziendali attestata con "comfort letter" da società di primaria importanza nella consulenza (EY S.p.A.);
- Esecuzione, di concerto con gli affari legali e societari, delle linee normative dettate dal Codice Civile e, per la società quotata, dal Testo Unico della Finanza (TUF);
- Redazione e contribuzione alla messa in esecuzione del business plan secondo i principi stringenti di redazione del piano industriale come definiti da Borsa Italiana e fatti seguire da Consob
- Responsabile per il software gestionale
- Costituzione ex novo del sistema di Controllo di Gestione (S.C.G.), asseverato e attestato per Borsa Italiana.

**Attività Straordinarie svolte e gestite:** si rimanda ulteriormente alla sezione di comunicati stampa del sito [www.gequity.it](http://www.gequity.it)

CCNL Commercio, inquadrato come Dirigente

31/12/2014 – 13/01/2018 Genova, Italia

#### **DIRETTORE CONTROLLO DI GESTIONE PIAM FARMACEUTICI**

---

Direttore del controllo di gestione, con focus su aspetti organizzativi, di integrazione dei sistemi informativi esistenti e da migliorare con le esigenze aziendali (SAP Super key user). Attività complementare a tutti i progetti straordinari di acquisizione e fusione. Gestione del cambiamento per il passaggio culturale ad manageriale da azienda locale e imprenditoriale. Controllo industriale di prodotto con più di 100 referenze gestite prodotte da terzisti.

Gestione della produzione industriale con monitoraggio in ottica SOP, orchestrando le necessità previsionali d'azienda con quelle dei forecast di vendita, portando a un miglioramento notevole del capitale circolante

**Attività Straordinarie svolte e gestite:** Riorganizzazione di tutto il personale aziendale, Coordinatore di Full Due Diligence (check list di 200 bullet), progetti di acquisizione strategiche, gestione di possibile ingresso nel settore ELITE di Borsaitaliana con relativo networking, salvataggio e recupero di risorse

31/10/2011 – 30/08/2014 Genova, Italia

#### **DIRETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO VROON OFFSHORE S.R.L.**

---

Direttore Finanziario delle società Vroon in Italia e della società di gestione delle 13 navi della flotta utilizzate nel Mediterraneo.

- Set up e rispetto delle prassi aziendali in vigore
- Gestione e mantenimento della crescita aziendale, dalle 7 alle 13 navi
- Funzione cardine per i piani di manutenzione degli asset tecnici
- Armonizzazione della normativa italiana con i sistemi contabili esistenti
- Consolidamento realtà italiana nei conti della holding
- Fast closing: chiusura gestionale e civilistica, espressa nei principi contabili internazionali in conformità alle tempistiche richieste dalla casa madre e dal Codice Civile, con consuntivazione mensile entro il 7 del mese successivo

04/05/2008 – 09/11/2011 Genova, Boston, Italia

**CHIEF FINANCIAL OFFICER** 2008 PARAMED S.R.L. GENOVA – PARAMED MEDICAL SYSTEMS INC. BOSTON

---

Direttore amministrazione e controllo della società Biomedicale.  
Gestione delle emergenze finanziarie verificatesi dopo il fallimento di un distributore.  
Gestione della crescita aziendale (fatturato 2008 vs 2007 +47%, 2009 vs 2008 + 31%).  
Creazione del sistema di controllo di gestione e di un sistema di reportistica condiviso con il management e la proprietà; partendo da distinte basi a 10000 pezzi per prodotto finito.  
Strutturazione di tutto l'ufficio acquisti beni tecnici e di magazzino  
Coordinamento e set up di tutto l'apparato amministrativo finanziario e di controllo della società controllata al 100%, statunitense, con permanenze prolungate a Boston.  
Assestamento della contabilità e risoluzione di notevoli problematiche amministrative precedenti, sia nella gestione delle risorse, sia nel seguire tutte le poste di bilancio in precedenza trascurate;  
Applicazione del D.lgs. 231/2001;  
Modellizzazione del business in modo da coprire con semplicità e immediatezza tutte le variabili organizzative, economiche e finanziarie nella gestione del cambiamento, anche culturale, di azienda, con azioni intraprese in modo trasversale al servizio del business.

**Attività Straordinarie svolte e gestite:** Gestione della fattispecie ex artt. 2447 del codice civile, ovvero perdite aziendali superiori al patrimonio netto dell'impresa, con relative situazioni contabili espresse in tempo reale per risolvere il fallimento dell'impresa e quindi il salvataggio.

30/06/2005 – 30/04/2008 Genova, Italia

**RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO** OOCL ITALY S.R.L.

---

Responsabile amministrazione finanza controllo e personale della società del Gruppo Orient Overseas Container Line Ltd, con sede ad Hong Kong.  
Gli uffici sono stati aperti dal 2005; la funzione è stata volta al set up di tutte le procedure, programmi ed applicazioni per rendere tutta l'attività amministrativa conforme all'ordinamento giuridico Italiano.  
Finalizzazione di tutta la reportistica, gestionale e civilistica.  
Piena gestione dell'amministrazione dell'owner e dell'agenzia.  
Supervisione e cura di tutti gli aspetti fiscali.  
Selezione e recruitment di tutto il personale agenziale.  
Perseguimento di tutti i gli indicatori di performance che la Capogruppo propone al management.

**Attività Straordinarie svolte e gestite:** Set up completo della start up italiana, con compiti non solo tipici di local CFO, ma anche operativi.

30/09/2003 – 30/04/2004 Milano, Italia

**RESPONSABILE AMMINISTRATIVO** CARDNET S.P.A.

---

Responsabile amministrativo della società Cardnet, quotata nel nuovo mercato "Numtel", segmento di titoli ad alto contenuto tecnologico di Borsa Italiana.  
Oltre alle attività ordinarie, spicca la contribuzione al salvataggio aziendale grazie alla redazione di un piano industriale affidabile che potesse consentire la pulizia delle voci di bilancio con relativa emissione di un giudizio professionale del revisore contabile positivo, che consentisse il contestuale aumento di capitale.  
Un brutto incidente stradale che si è concluso bene, ma che mi ha portato a un lungo periodo di riabilitazione, mi ha imposto un ritorno a Genova e un periodo di inattività.

30/09/1999 – 14/11/2001 Genova, Italia

**IMPIEGATO ADDETTO BILANCIO CONSOLIDATO** ERG S.P.A.

---

Impiegato nell'ufficio "Bilancio Consolidato" nella holding del Gruppo quotata.

- La funzione comprendeva la preparazione dei bilanci consolidati annuali ed infrannuali in accordo alle tempistiche fissate da Consob. (5 società consolidate integralmente e circa 30 con il metodo del patrimonio netto).
- Compiti volti alla fissazione di linee guida a tutte le società del Gruppo in modo da ottenere i dati da consolidare conformi ai principi di Gruppo e nazionali.

17/11/2001 – 29/09/2003 Milano, Italia

**RESPONSABILE BILANCIO CONSOLIDATO** BRACCO S.P.A.

---



Responsabile del bilancio e reporting consolidato di Gruppo.

- Approfondimento della conoscenza del Controllo di Gestione di Gruppo. I compiti comprendevano l'analisi dei costi consolidati per business, preparazione della reportistica trimestrale consuntiva per il management, due forecast annuali ed il budget, con relativa analisi degli scostamenti. Responsabilità della redazione del conto economico per business e prodotto.
- Formazione dei responsabili delle controllate italiane ed estere, così da ottenere in modo puntuale i dati inseriti correttamente nel sistema gestionale Hyperion; con prolungate trasferte a Minneapolis (MN) e Princeton (NJ).
- Redazione del bilancio consolidato di Gruppo con consolidamento integrale di 25 società italiane ed estere.

**Attività Straordinarie svolte:** Acquisizioni di small cap companies, OPA residuale su azioni di controllata quotata per successivo delisting e cessione totalitaria.

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

30/11/1995 – 29/09/1996

**MASTER POST LAUREAM - REDAZIONE E CERTIFICAZIONE DI BILANCIO E QUALITÀ** Ist.F.Santi

---

30/09/1990 – 29/10/1995

**LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO (VECCHIO ORDINAMENTO) - INDIRIZZO AZIENDALE**

Università degli studi di Genova

---

## ● COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	C2	C2	C2	C2	C2
<b>SPAGNOLO</b>	C1	C1	B1	B1	B1
<b>FRANCESE</b>	B1	B1	A2	A2	A2

---

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● COMPETENZE DIGITALI

---

Gestionali

Microsoft AX | Programmi di contabilità (TeamSystem) | SAP;

Applicativi

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Lotus Notes

## ● ULTERIORI INFORMAZIONI

---

### PUBBLICAZIONI

**[Il cappello che cambia la vita](#)** – 2023

Una moderna odissea di un viaggiatore italiano, che racconta i 171 paesi del mondo che ha visitato. Un viaggio non solo nei paesi che gli hanno regalato sempre avventure fantastiche, ma anche nella piega delle storie di vita dell'autore. Il tutto come un Curriculum professionale, a ritroso nel tempo.

---

Viaggi intorno al mondo

**Link** <https://www.lulu.com/it/shop/filippo-aragone/il-cappello-che-cambia-al-vita/paperback/product-7p5p92.html?q=filippo+aragone&page=1&pageSize=4>

## **PRIVACY E D.LGS 39/2013**

### **Trattamento dati e comunicazione su D.Lgs 39/2013**

---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Si attesta altresì che non sussistono cause di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs n.39/2013

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

### **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE**

Il sottoscritto Filippo Aragone C.F. RGNFPP71T28D969F nato a Genova, il 28/12/1971, residente in via Cappuccine n. 5/5 B, Genova e domiciliato in via Perosio n. 1/3, Genova, con riferimento alla candidatura a membro del Consiglio di Amministrazione della Società Gequity S.p.A. per il triennio 2023 – 2025, di cui alla lista presentata dall’Azionista Believe S.r.l., con sede legale in Corso XXII Marzo n. 19, 20129 Milano, all’Assemblea ordinaria degli Azionisti di Gequity S.p.A., convocata per il **20 luglio 2023** in unica seduta ai sensi delle disposizioni vigenti,


#### **DICHIARA CHE:**

- L’unica società di sua proprietà al 100% delle quote è la FarSoFar S.r.l.s., con sede legale in Via Cosola 4, 15060 Cornareto di Cabella Ligure (AI), di cui ricopre anche la carica di Amministratore Unico.

La società svolge attività delle agenzie di viaggio e di consulenze societarie.

Milano, li 23/06/2023

Il Dichiarante



---







## DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE

Il sottoscritto Giacomo Mercalli (C.F. MRCGCM74D29L872A) nato a Vigevano (PV), il 29.04.1974, residente e domiciliato in Corso Genova, 95 Vigevano (PV) con riferimento alla candidatura a membro del Consiglio di Amministrazione della Società Gequity S.p.A. per il triennio 2023 – 2025, di cui alla lista presentata dall’Azionista Believe S.r.l., con sede legale in Corso XXII Marzo n. 19, 20129 Milano, all’Assemblea ordinaria degli Azionisti di Gequity S.p.A., convocata per il 20 luglio 2023 in unica seduta ai sensi delle disposizioni vigenti,

### PREMESSO CHE

- è a conoscenza di quanto prescritto dalla normativa vigente, anche regolamentare, dallo Statuto della Società (art.13), nonché dal Codice di Corporate Governance (Edizione gennaio 2020) per l’assunzione della carica di Amministratore della Società;
- intende accettare la proposta di candidatura per la carica di membro del Consiglio di Amministrazione di Gequity S.p.A.

tutto ciò premesso, il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità anche ai sensi e per gli effetti dell’art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

- di possedere tutti i requisiti prescritti dalla normativa, anche regolamentare, vigente, nonché dall’art. 13 dello Statuto sociale per l’assunzione della carica di Amministratore di Gequity S.p.A.;
- l’inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità per ricoprire la carica di Amministratore di Gequity S.p.A.;
- di essere in possesso dei requisiti di indipendenza previsti dal combinato disposto degli artt. 147 ter, comma quarto e 148, comma terzo del D. Lgs n. 58/98 e della Raccomandazione 7 del Codice di Corporate Governance;
- di poter dedicare il tempo necessario allo svolgimento dei compiti di membro del Consiglio di Amministrazione della Società anche tenendo conto dell’impegno connesso alle proprie attività lavorative e professionali e del numero di cariche ricoperte quale membro degli organi amministrativi e/o di controllo di altre società;
- di depositare il *curriculum vitae*, qui allegato, atto a fornire un’esauriente informativa sulle proprie caratteristiche personali e professionali, corredato da tutti gli incarichi di amministrazione e di controllo ricoperti presso altre società ai sensi di legge, nonché copia di un documento d’identità;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale della stessa, eventuali variazioni della presente dichiarazione, nonché eventuali sopravvenute cause di decadenza;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità di quanto dichiarato;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 13 del Reg. UE 2016/279, che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, autorizzando la stessa a procedere con le eventuali pubblicazioni di legge effettuate per tale finalità;

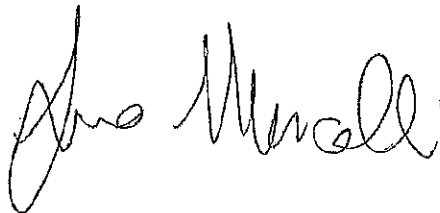
### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura per la carica di Amministratore della Società;
- di accettare sin d'ora, qualora risultasse eletto dall'Assemblea degli Azionisti della Società, la carica di Amministratore di Gequity S.p.A., secondo le determinazioni che verranno assunte al riguardo dalla stessa.

Milano, li

Il Dichiarante

25/06/2023



## Curriculum Vitae G. Mercalli

### MERCALLI GIACOMO

Numero Iscrizione: **E000579279**

Sezione: **E - Collaboratori degli intermediari iscritti nelle sezioni A, B o D**

Nominativo: **MERCALLI GIACOMO**

Data Iscrizione: **18 luglio 2017**

Luogo Nascita: **VIGEVANO (PV)**

Data di Nascita: **29 aprile 1974**

Qualifica di esercizio: **Collaboratore di intermediario [HENIA INSURANCE BROKER SRL](#) iscritto/a in sezione B  
Addetto di società iscritta [WE-UNIT GROUP S.P.A.](#) iscritto/a in sezione E  
Collaboratore di intermediario [ASSICURAXTE BROKER SRL](#) iscritto/a in sezione B**

Intermediari per cui opera: **[HENIA INSURANCE BROKER SRL](#) Sezione B Numero Iscrizione B000533295  
[CHEBANCAI SPA](#) Sezione D Numero Iscrizione D000203096  
[ASSICURAXTE BROKER SRL](#) Sezione B Numero Iscrizione B000695873**

Liceo scientifico Mortara 1992 diploma superiore  
Università economia commercio Pavia 1998 104/110

Altre esperienze lavorative  
Gruppo ABC spa 2001-2008

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

resa anche ai sensi dell'articolo 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

Io sottoscritto Giacomo Mecalli, nato a Vigevano (PV) il 29 aprile 1974, residente a Vigevano,  
Corso Genova n. 95.

### DICHIARA

- Di non avere alcuna carica o controllo in altre imprese
- Di detenere il 30% delle quote societarie della società Sam Studio Srl.
- Di detenere il 40% delle quote societarie della società Neovit Lucca Srls.
- Di detenere il 10% delle quote societarie della società CH Milano Srl.

IN FEDE  
Giacomo Mecalli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giacomo Mecalli', is written over the typed name. The signature is stylized and cursive.




 REPUBBLICA ITALIANA  
**TESSERA SANITARIA**  
 CARTA PARTECIPAZIONE AL SERVIZIO

Codice Fiscale: **MRGGGM74D291872A** Sesto - M

Cognome: **MERCALLI**  
 Nome: **GIACOMO**  
 Luogo di nascita: **VIGEVANO**  
 Provincia: **PV**

Data di scadenza: **30/06/2026**

Data di nascita: **29/04/1974**

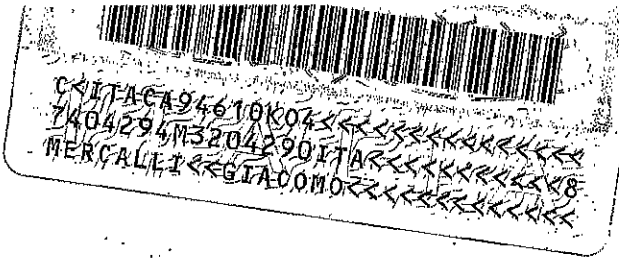
Regione Lombardia

REPUBBLICA ITALIANA  
 MINISTERO DELL'INTERNO  
**CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD**  
 CODICE DI AZIONE EUROPEA

COGNOME / SURNAME: **MERCALLI**  
 NOME / NAME: **GIACOMO**  
 LUOGO ED DATA DI NASCITA / PLACE AND DATE OF BIRTH: **VIGEVANO (PV) 29/04/1974**  
 SESSO / SEX: **M**  
 EMISSIONE / ISSUANCE: **19/11/2021**  
 VALIDITÀ / VALIDITY: **19/11/2024**  
 TIPO DI DOCUMENTO / DOCUMENT TYPE: **1**  
 CITTADINANZA / NATIONALITY: **ITA**  
 SCADENZA / EXPIRES: **29/06/2027**







## DICHIARAZIONE DI INDIPENDENZA

La sottoscritta Alessandra Concetta Scerra, CF. SCRLSN86T49C927I, nata a Comiso il 09.12.1986, residente in Piazza dei Daini n.1, Milano e domiciliata presso Via Fabio Filzi n. 2, Milano,

### PREMESSO CHE

- è a conoscenza di quanto prescritto dalla normativa vigente, anche regolamentare, dallo Statuto della Società (art.13), nonché dal Codice di Corporate Governance (Edizione gennaio 2020) per l'assunzione della carica di membro del Consiglio di Amministrazione di Gequity S.p.A;
- intende accettare la proposta di candidatura per la carica di membro del Consiglio di Amministrazione di Gequity S.p.A.

Tutto ciò premesso, la sottoscritta, sotto la propria ed esclusiva responsabilità anche ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

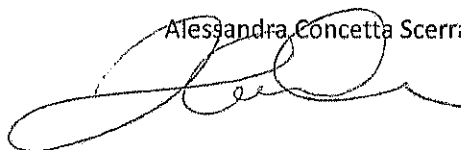
### DICHIARA

1. di non ricadere in alcuna situazione di ineleggibilità e di incompatibilità con la carica di componente del Consiglio di Amministrazione, nonché l'esistenza dei requisiti prescritti dalla normativa applicabile, compresi i requisiti di onorabilità previsti per i membri degli organi di controllo disposto dall'art. 147 quinquies e dell'art. 148 comma 4° del D. Lgs. 58/1998 e successive modificazioni ed integrazioni (c.d. "Testo Unico della Finanza" - TUF), e dall'art. 2 del decreto del Ministero della Giustizia del 30 Marzo 2000, n. 162;
2. di essere in possesso dei requisiti di indipendenza previsti dal combinato disposto degli artt. 147-ter, quarto comma e 148, terzo comma, del D.lgs. 58/1998, nonché dal Codice di Corporate Governance per le Società Quotate (Edizione gennaio 2020).
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale della stessa, eventuali variazioni della presente dichiarazione;
4. di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità di quanto dichiarato;
5. di essere informata, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Reg. UE 2016/279, che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, autorizzando la stessa a procedere con le eventuali pubblicazioni di legge effettuate per tale finalità;
6. di accettare sin d'ora, qualora risultasse eletto dall'Assemblea degli Azionisti della Società, la carica di membro del Consiglio di Amministratore di Gequity S.p.A., nella qualità di indipendente, nei termini indicati al punto 1 e 2, secondo le determinazioni che verranno assunte al riguardo dalla stessa.

Milano, li 23.06.2023

Il Dichiarante

Alessandra Concetta Scerra



<sup>1</sup> Ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-ter c. 4 e dell'art. 148 c. 3 del T.U.F., non sono considerati "consiglieri indipendenti": (a) il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado degli amministratori della società; gli amministratori, il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado degli amministratori delle società da questa controllate, delle società che la controllano e di quelle sottoposte a comune controllo; (b) coloro che sono legati alla società o alle società da questa controllate o alle società che la controllano o a quelle sottoposte a comune controllo, ovvero gli amministratori della società e ai soggetti di cui alla lettera a) da rapporti di lavoro autonomo o subordinato ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale o professionale che ne compromettano l'indipendenza.



FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>ALESSANDRA CONCETTA SCERRA</b>
Indirizzo	<b>VIA FABIO FILZI N. 2</b>
Telefono	<b>348/3486972</b>
E-mail	<a href="mailto:alessandra.scerra@legix.it">alessandra.scerra@legix.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	09/12/1986

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)	Dal 2006 al 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in GIURISPRUDENZA, Laurea Magistrale a Ciclo Unico Università degli studi di Milano <i>96/110</i>
• Date (da – a)	2000-2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Liceo Scientifico "Elio Vittorini", Gela

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date	Maggio 2013 a Giugno 2023
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale Scerra – Legalab Sta Srl Titolare
• Tipo di impiego	Via Fabio Filzi n.2 – 20124 - Milano; Viale Tunisia n. 50 – 20124 – Milano; Via E.Gianturco n. 6 - 00196 – Roma; Corso Italia n. 302 – 95127 -Catania.
• Principali mansioni e responsabilità	Titolare dello studio - Libero professionista – Avvocato. Iscritta presso l'ordine degli Avvocati di Milano; Abilitazione Gestore della Crisi da Sovraindebitamento; Abilitazione Custode Giudiziario e Delegato alla Vendita; Legale della Società Esdebitami Retake Spa; Legale della Società Syho Spv Srl; Legale ed amministratore della Società Legalab Sta Srl;



Nell'ambito della crisi d'impresa ho maturato una significativa esperienza occupandomi di operazioni di rimodulazione del debito e di procedure concorsuali, con particolare riferimento alle procedure di sovraindebitamento – ex Legge n. 3/2012 per i soggetti consumatori.

A completamento del quadro dei servizi legali incentrati sui bisogni e gli interessi della persona, fornisco assistenza dedicata in materia di Diritto Immobiliare, Garanzie Patrimoniali e Procedure Esecutive (i.e. recupero crediti).

Particolare attenzione è dedicata alle problematiche di Diritto Bancario, offrendo consulenza ai privati e alle aziende.

Le attività dello studio legale Legalab sono altresì coadiuvate da un team interno di professionisti e di tecnici specializzati per offrire assistenza globale alle problematiche della clientela.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Da ottobre 2011 a marzo 2013
- Tipo di azienda o settore Studio Legale tributario societario LTS - Milano
- Tipo di impiego Praticante avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza durante le udienze in Tribunale, Stesura di atti; Attività di cancelleria; gestione di pratiche legali. Gestione diretta del cliente

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Maggio 2009 a Luglio 2011
- Tipo di azienda o settore Studio Legale "Morri e Associati"
- Tipo di impiego STAGISTA
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza durante le udienze in Tribunale, Stesura di precetti ed ingiunzioni; Responsabilità della cancelleria  
Abilità nella gestione dei rapporti con clienti (acquisita in esperienza lavorativa)

#### CAPACITA' INFORMATICHE

OTTIMA CONOSCENZA WINDOWS OFFICE, INTERNET EXPLORER

PRIMA LINGUA	ITALIANO
Seconda Lingua	INGLESE
Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale	BUONO
PATENTE O PATENTI	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.  
MILANO, 23.06.2023

Firma  
**Alessandra Concetta Scerra**

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

resa anche ai sensi dell'articolo 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

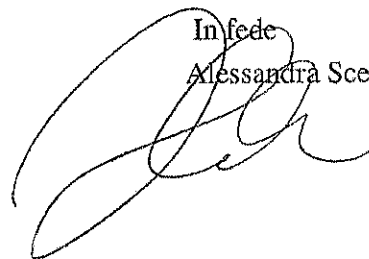
La sottoscritta Alessandra Concetta Scerra, nata a Comiso (RG) il 9 dicembre 1986, residente a Milano, Piazza dei Daini n. 1 e domiciliata in Milano, Via Fabio Filzi n. 2

### DICHIARA

- Di essere amministratrice della società Legalab Sta Srl e di detenere il 67% delle quote societarie.
- Di detenere il 35% delle quote societarie della società Sam Studio Srl.
- Di detenere il 70% delle quote societarie della società Ways Srl.

Si allegano copie delle Visure.

In fede  
Alessandra Scerra



Cognome **SCERRA**  
 Nome **ALESSANDRA CONCETTA**  
 nato il **09-12-1986**  
 (atto n. **335** P1 SA 1986)  
 a **COMISO (RG)**  
 Cittadinanza **ITALIANA**  
 Residenza **GELA (CL)**  
 Via **BELLATRIX 1**  
 Stato civile **STATO LIBERO**  
 Professione \_\_\_\_\_  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura **178**  
 Capelli **Ricchi**  
 Occhi **Cerulei**  
 Segni particolari **NESSUNO**

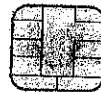


Firma del titolare *Alessandra Concetta Scerra*  
**GELA** il **19-08-2015**  
 Impronta del dito indice sinistra  
 IL SINDACO D'ORDINE  
*Sig.ra Grazia di Nisi*  


  
 Regione Lombardia

**Carta Regionale  
 dei Servizi**

 TESSERA  
 SANITARIA  
 CARTA NAZIONALE  
 DEI SERVIZI



Codice fiscale  
**SCRLSN86T49C9271**  
 Cognome  
**SCERRA**  
 Nome  
**ALESSANDRA CONCETTA**

Data di scadenza  
**22/04/2019**

Luogo di nascita  
**COMISO**  
 Provincia Data di nascita  
**RG 09/12/1986**

Sesso  
**F**  
 Codice assistito  
**738XK883**

**RISCOSE**  
 Euro 0,28 per diritti di Segreteria  
 Euro 11,20 per costo modello  
 duplicato


Scadenza : 09-12-2025



AV 9429721

IPZEA DCV ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
 GELA

CARTA D'IDENTITÀ  
 N° AV 9429721

DI  
 ALESSANDRA CONCETTA

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA



IT

SCERRA

ALESSANDRA CONCETTA 09/12/1986

SCRLSN86T49C9271 0030-LOMBARDIA

80380001907883840948 22/04/2019